



# Comune di Casole d'Elsa

Provincia di Siena

## COMITATO UNICO DI GARANZIA

**Per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni**

*REGOLAMENTO INTERNO DI FUNZIONAMENTO DEL COMITATO UNICO DI GARANZIA PER LE PARI OPPORTUNITA', LA VALORIZZAZIONE DEL BENESSERE DI CHI LAVORA E CONTRO LE DISCRIMINAZIONI-C.U.G. DEL COMUNE DI CASOLE D'ELSA.*

### ART.1

(Costituzione e composizione)

1. Premesso che il Comune di Casole d'Elsa, nel rispetto di quanto disposto dall'art.57 del D.Lgs.vo 165/2001, come modificato dall'art.21 della L.4/11/2010 n. 183, ha costituito il COMITATO UNICO DI GARANZIA PER LE PARI OPPORTUNITA', LA VALORIZZAZIONE DEL BENESSERE DI CHI LAVORA E CONTRO LE DISCRIMINAZIONI, nel presente regolamento individuato come CUG;
2. Il CUG è unico ed esplica le proprie attività nei confronti di tutto il personale dipendente;
3. Il Comitato è formato da un dipendente designato da ciascuna delle organizzazioni sindacali maggiormente rappresentative a livello di amministrazione, da un pari numero di rappresentanti dell'Amministrazione e da un Presidente designato dall'Ente in modo da assicurare complessivamente la parità di genere e di rappresentanza di tutto il personale;
4. Il Presidente deve possedere adeguate conoscenze nelle materie di competenza del comitato;
5. Il Comitato è nominato con determinazione del Responsabile dell'Ufficio personale e con analoga modalità sono individuati i componenti supplenti;
6. Il CUG può intendersi costituito e può comunque operare ove siano presenti la metà più uno dei componenti previsti;
7. Il Presidente del CUG individua all'interno del Comitato un dipendente chiamato ad assolvere le funzioni di Segretario.

### ART.2

(Compiti)

1. Al CUG sono attribuiti compiti propositivi, consultivi e di verifica in ordine all'ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico, al miglioramento dell'efficienza e dell'efficacia delle prestazioni collegate alla garanzia di un ambiente di lavoro caratterizzato dal rispetto dei principi di pari opportunità, di benessere organizzativo e dal contrasto di qualsiasi forma di discriminazione e di violenza morale o psichica verso i lavoratori conformemente a quanto disposto dall'art.57 co.4 del D.Lgs.vo 165/2001 come modificato dall'art.21 c.1, 1.c) della L.183/2010.
2. Al Comitato in particolare spettano le seguenti funzioni:
  - Formulare piani di azione positive a favore dei lavoratori individuando le misure idonee per il raggiungimento degli obiettivi;
  - Promuovere azioni volte a dare attuazione a indicazioni, Risoluzioni e Direttive dell'Unione Europea per rimuovere comportamenti lesivi della parità



# Comune di Casole d'Elsa

## Provincia di Siena

e delle pari opportunità di genere , ivi compresi quelli relativi alle molestie sessuali;

- Valutare fatti segnalati , riguardanti azioni di discriminazione diretta ed indiretta ed emarginazione professionale nonché formulare proposte e misure per la rimozione dei vincoli;
- Promuovere indagini conoscitive, ricerche ed analisi necessarie ad individuare misure atte a creare effettive condizioni di parità tra i lavoratori e le lavoratrici dell'Ente;
- Pubblicizzare periodicamente il lavoro svolto ed i risultati emersi;
- Assolvere ogni altra incombenza attribuita al Comitato da Leggi , contratti collettivi, accordi sindacali o altre disposizioni.

3. Il CUG opera in stretto accordo con il vertice amministrativo dell'Ente e riferisce annualmente a mezzo di apposita relazione ai vertici politici ed amministrativi in ordine alla situazione del personale riferita all'anno precedente riguardo all'attuazione dei principi di parità , pari opportunità, benessere organizzativo e di contrasto alle discriminazioni ed alle violenze morali e psicologiche nei luoghi di lavoro.

### ART.3

#### (Funzionamento)

1. Il CUG opera nel rispetto delle linee guida sulle modalità di funzionamento emanate dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri in attuazione di quanto disposto dall'art.57 c.4 del D.Lgs.165/2001 come modificato dall'art.21 c.1, 1.c) della L.183/2010;
2. Il Comitato dura in carica per quattro anni dalla data di nomina e comunque fino alla costituzione del nuovo comitato;
3. I componenti del CUG possono essere rinnovati in carica per una sola volta.
4. Il Comitato si riunisce almeno due volte nel corso dell'anno e comunque ogniqualvolta ritenuto necessario;
5. Le sedute del Comitato sono valide purchè alla riunione intervenga almeno la metà più uno dei suoi componenti;
6. I componenti supplenti possono partecipare alle riunioni del CUG solo in caso di assenza o impedimento dei rispettivi titolari;
7. Il Comitato è convocato dal Presidente anche in forma scritta , 3 giorni lavorativi prima della seduta ed almeno 24 ore prima in caso di convocazione d'urgenza. La convocazione deve contenere l'elenco dei punti da trattare nella seduta.
8. L'ODG è formulato dal Presidente anche sulla base delle eventuali segnalazioni dei componenti;
9. In caso di impossibilità a partecipare alla riunione , è cura del componente effettivo comunicare tempestivamente la sua assenza al Presidente il quale provvede alla convocazione del supplente designato ;
10. Le decisioni in merito agli argomenti trattati sono poste ai voti dal Presidente e sono assunte a maggioranza dei componenti presenti;
11. Ai lavori del Comitato potranno essere ammessi dal Presidente, ove ritenuto necessario dallo stesso Comitato e senza diritto di voto, soggetti non facenti parte dei ruoli amministrativi o dirigenziali ed esperti;



# Comune di Casole d'Elsa

## Provincia di Siena

12. Delle sedute del Comitato viene redatto apposito verbale sottoscritto dal Presidente e dal Segretario . Gli originali dei verbali sono conservati dall'Ufficio personale ;
13. Il CUG è automaticamente sciolto quando, convocato per 4 volte consecutive, non raggiunge il quorum richiesto per la validità delle sedute;
14. I componenti del CUG che risultano assenti senza giustificato motivo per tre riunioni consecutive sono dichiarati decaduti con provvedimento dello stesso Comitato;
15. Qualora un componente venga a mancare per dimissioni o decadenza, subentra quale componente effettivo il sostituto individuato ovvero, ove non presente, il Comitato è integrato con le stesse modalità utilizzate per la costituzione , dal soggetto competente alla nomina;
16. L'attività del CUG è svolta nel normale orario di lavoro;
17. Le risultanze dell'attività del Comitato nonché ogni altra informazione ritenuta utile sono pubblicate sul sito istituzionale dell'ente nella'apposita area;
18. La pubblicazione del materiale è curata dal Segretario del CUG che deve provvedere all'aggiornamento della suddetta area web, deputata a diffondere le informazioni, le azioni promosse ed i risultati ottenuti dal Comitato;
19. L'accesso ai dati del Comitato sarà consentito , a cura del Presidente, a chiunque ne abbia motivato interesse, nel rispetto della disciplina vigente in materia di accesso agli atti e di tutela dei dati personali.

### ART.4

#### (Collaborazioni e risorse)

1. Per lo svolgimento delle proprie funzioni il Comitato:
  - Promuove indagini , studi, ricerche , seminari anche in collaborazione con altri enti Istituti e Comitati aventi analoghe finalità;
  - Promuove incontri con gruppi o singoli dipendenti amministratori o altri soggetti;
  - Si avvale della collaborazione di esperti interni ed esterni , anche mediante la costituzione di gruppi di lavoro secondo quanto previsto dalla normativa vigente ;
  - Si avvale delle strutture dell' Ente in relazione alle loro competenze.
2. Il CUG dispone del supporto tecnico logistico dell'Amministrazione e per l'espletamento della propria attività utilizza le risorse umane e strumentali idonea garantire le finalità previste dalla Legge messe a disposizione dalla stessa amministrazione.
3. L'Amministrazione fornisce al Comitato ogni dato o informazione necessaria a garantire l'effettiva operatività.

### ART.5

#### (Rinvio alle norme)

1. Per quanto non espressamente previsto nel presente regolamento si rinvia alle norme vigenti in materia ed alla direttiva della Presidenza del Consiglio dei Ministri del 4 marzo 2011 "Linee guida sulla modalità di funzionamento dei "Comitati Unici di Garanzia per le pari opportunità , la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni".