IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 107 del 18.11.2019 avente ad oggetto: "Individuazione iniziative di sponsorizzazione ai sensi dell'art. 4 del Regolamento comunale sulle sponsorizzazioni".

RITENUTO di dare attuazione alla sopra evidenziata deliberazione di Giunta Comunale, attraverso l'emanazione di un avviso pubblico finalizzato alla individuazione di soggetti/imprese interessati alle procedure di sponsorizzazione.

TENUTO CONTO:

- dell'art. 43 della Legge 27/12/1997 n. 449 e dell'art. 119 del D. Lgs. n. 267/2000 che prevede che gli Enti locali, in vista del reperimento di risorse, hanno piena facoltà di stipulare contratti di sponsorizzazione ed accordi di collaborazione, nonché convenzioni con soggetti pubblici o privati diretti a fornire consulenze o servizi aggiuntivi al fine di favorire l'innovazione dell'organizzazione amministrativa e di realizzare maggiori economie, nonché una migliore qualità dei servizi prestati;
- del Regolamento comunale sulle sponsorizzazioni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 10 del 28.01.2017;

In esecuzione della determinazione n. 531 del 25.11.2019 ,emana il seguente:

AVVISO PUBBLICO PER L'ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONI D'INTERESSE PER LA SPONSORIZZAZIONE DELLE INIZIATIVE INDIVIDUATE DALLA GIUNTA COMUNALE CON DELIBERAZIONE N. 107 DEL 18.11.2019

PREMESSA

Definizioni:

- a. per "contratto di sponsorizzazione": un contratto a prestazioni corrispettive mediante il quale una parte (sponsor) si obbliga a versare una somma di denaro, a fornire beni o servizi o ad effettuare lavori a favore dell'altra parte (sponsee) la quale garantisce, nell'ambito di propri eventi, iniziative o progetti, la possibilità di pubblicizzare in appositi spazi, il nome, il marchio, l'immagine, l'attività, prodotti o servizi o simili nei modi previsti dal contratto; l'obbligazione dello sponsee costituisce obbligazione di mezzi e non di risultato, pertanto essa deve intendersi adempiuta quando vi sia stata la realizzazione dell'evento, iniziativa o progetto dedotto nel contratto, indipendentemente dall'effettivo ritorno di immagine;
- b. per "sponsor": il soggetto privato che stipula un contratto di sponsorizzazione con il Comune;
- c. per "sponsee": il soggetto che rende la prestazione di mezzi, consistente nel mettere a disposizione la possibilità di pubblicizzare i segni distintivi dello sponsor nell'ambito di propri eventi, iniziative o progetti;
- d. per "spazio pubblicitario": lo spazio fisico o altra modalità di rappresentazione e di diffusione



Comune di Casole d'Elsa

Provincia di Siena

del nome, del segno distintivo o di altro messaggio dello sponsor, messo a disposizione dal Comune;

- e. per "*sponsorizzazione finanziaria*": il contratto di sponsorizzazione nel quale il corrispettivo dovuto dallo sponsor è costituito unicamente da un contributo economico in favore del Comune, mentre la realizzazione dei lavori o la fornitura di beni e/o servizi è a carico di altri soggetti;
- f. per "sponsorizzazione tecnica": il contratto di sponsorizzazione nel quale il corrispettivo dovuto dallo sponsor è costituito dalla realizzazione dei lavori o dalla fornitura di beni e/o servizi;
- g. per "*iniziative di sponsorizzazione*": i lavori pubblici o la fornitura di beni o servizi che il Comune intende realizzare o acquisire mediante ricorso alla sponsorizzazione.

Art. 1 – Oggetto della Sponsorizzazione.

Sulla base di quanto disposto dalla Giunta Comunale, con proprio atto n. 107 del 18.11.2019, l'Amministrazione Comunale ha inteso individuare quelle iniziative da inserire tra quelle oggetto di sponsorizzazione, ai sensi dell'art. 14 del Regolamento comunale sulle sponsorizzazioni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 10 del 28.01.2017.

Di seguito si riportano quelle che sono le iniziative individuate dalla Giunta con indicato il relativo valore massimo della sponsorizzazione:

Iniziativa	Descrizione	Importo + Iva
Affidamento esterno linea scuolabus	Con deliberazione della Giunta Comunale n. 106 del 04.11.2019è stato dato mandato agli uffici interessati di procedere con l'affidamento sperimentale di n. 1 linea del servizio di trasporto scolastico. Tale modalità consentirà di sperimentare una nuova modalità gestionale che unisca economicità del sevizio ad elevati standard qualitativi.	€ 40.000,00
Sistema di videosorveglianza	Il Comune di Casole d'Elsa da alcuni anni si sta dotando di un sempre più esteso sistema di videosorveglianza per consentire alle forze dell'ordine un sempre maggiore controllo del territorio finalizzato alla repressione del crimine. Oltre alla spesa relativa alla installazione, occorre farsi carico del canone annuale legato alla gestione del sistema di videocamere.	€ 23.000,00
Museo civico archeologico e della Collegiata	Con l'attuale personale in forza all'Ente risulta impossibile garantire gli standard necessari al riconoscimento di Museo di rilevanza regionale. Si necessita, in sostanza, della presenza di figure professionalmente in grado di gestire le collezioni presenti all'interno degli spazi espositivi, sia dal punto di vista della corretta collocazione che della cura scientifica, oltre alla possibilità di ampliamento dell'orario	€ 25.000,00



Comune di Casole d'Elsa

Provincia di Siena

	di apertura al pubblico.	
	Riconoscimento buoni alle famiglie a	
Sostegno frequenza	decremento delle rette pagate per la frequenza	€ 10.000,00
Nido d'infanzia	dei nidi di infanzia privati accreditati presenti	C 10.000,00
	sul territorio	
	L'intervento prevede la stipula di convenzione	
Progetto di vigilanza	con associazione di volontariato relativamente	€ 10.000,00
antincendio e	al supporto agli operatori comunali durante le	
supporto protezione	emergenze di protezione civile ed alla	
civile	prevenzione degli incendi durante il periodo di	
	massima allerta.	
Protezione	Il progetto prevede l'acquisto e la messa in	
infrastruttura	servizio della dotazione strumentale necessaria	
impiantistica	alla messa in sicurezza dell'impianto elettrico	€ 17.000,00
comunale dal	e, conseguentemente, delle apparecchiature ad	
fenomeno elettrico	esso collegate, del palazzo comunale.	

La sponsorizzazione potrà anche essere parziale rispetto all'importo massimo previsto.

In sede di domanda dovrà essere chiaramente indicato l'intervento al quale la stessa si riferisce.

Art. 2 – Caratteristiche delle proposte di sponsorizzazioni

Trattandosi unicamente di <u>sponsorizzazioni finanziarie</u> consistenti nella erogazione di una somma di denaro al Comune, il quale provvederà direttamente o mediante affidamento a terzi alla realizzazione degli interventi.

Art. 3 - Requisiti di partecipazione

Destinatari del presente avviso sono

- persone fisiche o giuridiche in possesso dei requisiti di legge per contrattare con la Pubblica Amministrazione così come indicati all'art.45 del D.Lgs. 50/2016 Nuovo Codice Contratti;
- privati cittadini in possesso dei requisiti per contrarre con la pubblica Amministrazione (art. 80 D.lgs n. 50/2016);

Art. 4 – Obblighi dello Sponsor – contratto di somministrazione

Lo sponsor si obbliga a versare, nei modi e nei tempi concordati con l'Amministrazione Comunale, l'importo proposto. Tutti gli obblighi derivanti dalla presente procedura saranno riportati all'interno del contratto di sponsorizzazione.

Il contratto di sponsorizzazione sarà sottoscritto dallo Sponsor e dal Responsabile del Servizio in forma di scrittura privata e in esso, secondo lo schema allegato al presente bando, saranno stabiliti:

- le forme di promozione, comunicazione e pubblicità;
- la durata del contratto di sponsorizzazione;
- il corrispettivo per la sponsorizzazione e gli obblighi assunti dallo sponsor;
- le clausole di tutela rispetto alle eventuali inadempienze.

Ulteriori elementi non previsti dallo schema di contratto potranno essere definiti, implementati ed integrati ma anche modificati tra sponsor e sponsee.

Tutte le spese, le imposte, le tasse dipendenti e conseguenti al contratto di sponsorizzazione sono a carico dello sponsor. Lo sponsor è inoltre tenuto al pagamento di tutte le imposte e tasse di sua competenza tra cui l'imposta di pubblicità da applicarsi sulla base delle disposizioni di legge e del regolamento comunale vigente.

Lo sponsor non potrà rivendicare la proprietà di quanto acquisito attraverso la sponsorizzazione che resterà nella piena disponibilità del Comune, si tratti di beni o di contributi di natura intellettuale.

L'Amministrazione si riserva, a suo insindacabile giudizio, di rifiutare qualsiasi sponsorizzazione, qualora ritenga che rientri anche in una sola delle fattispecie elencate all'art. 8 del Regolamento comunale oppure qualora sia in corso con l'offerente una controversia legale o, infine, nel caso in cui reputi l'offerta inaccettabile per motivi di opportunità generale.

Art. 5 – Impegni del Comune

Ai soggetti individuati come sponsor, il Comune di Casole d'Elsa garantisce l'attività di valorizzazione in particolare attraverso gli strumenti di comunicazione attualmente in uso dall'Amministrazione Comunale, il sito internet comunale, le locandine ed il materiale di comunicazione che verrà prodotto, gli editoriali informativi, i comunicati stampa, oltre a eventuali ulteriori benefit da concordare con le diverse aziende interessate;

Laddove possibile potrà essere prevista:

- a) l'apposizione di una o più targhette di ottone, marmo o altri materiali similari delle dimensioni che saranno concordate con l'Amministrazione, a seconda della tipologia e delle dimensioni dell'intervento, riportanti l'indicazione della denominazione dello sponsor;
- b) la visibilità e riconoscibilità nelle conferenze stampa e nelle manifestazioni correlate alla iniziativa;
- c) l'indicazione di riportare in termini di assoluta evidenza, nelle comunicazioni ufficiali relative all'iniziativa, il nome dello sponsor;
- d) la possibilità, previo assenso dell'Amministrazione, di utilizzare lo status di sponsor nelle proprie campagne di comunicazione e di pubblicità;
- e) la possibilità di divulgazione e di pubblicità del nome dello sponsor attraverso altre modalità che saranno proposte dallo sponsor stesso in sede di offerta.

Art. 6- Durata e valore della sponsorizzazione

La procedura di sponsorizzazione presumibilmente si concluderà nel corso del 2020, salvo diversi accordi tra le parti da esplicitarsi all'interno del contratto di sponsorizzazione.

Il valore della sponsorizzazione, nei limiti del costo complessivo dell'iniziativa omnicomprensivo, è libero. Non sono previsti importi minimi o massimi.

L'offerta di sponsorizzazione, redatta sui modelli allegati al presente avviso e completa degli elaborati eventualmente richiesti e/o ritenuti utili per la sua candidatura, verrà approvata con atto del Responsabile del Servizio sentita la Giunta Comunale, eventualmente approvando

apposita graduatoria, formata in base al maggior vantaggio economico per il Comune e tenuto conto delle indicazioni previste nel presente avviso.

Art. 7 – Modalità di presentazione delle offerte di sponsorizzazione

Le manifestazioni d'interesse complete delle proposte di sponsorizzazione devono pervenire o essere presentate al Comune di Casole d'Elsa, a partire dal giorno di pubblicazione sul sito internet dell'Ente del presente avvisocon una delle seguenti modalità:

- a mezzo di raccomandata del servizio postale, oppure mediante agenzia di recapito autorizzata:
- mediante consegna a mano del plico presso l'Ufficio Urp protocollo sito in Piazza P. Luchetti, 1 a Casole d'Elsa dal lunedì al sabato dalle 10.00 alle 13.00;
- a mezzo PEC all'indirizzo: <u>comune.casole@pcert.postecert.it</u>

In caso di consegna via posta/corriere/a mano, il plico deve recare all'esterno l'esatta ragione sociale con il codice fiscale e/o la partita iva del partecipante ed il relativo indirizzo ed inoltre la seguente dicitura: "Avviso pubblico per la ricerca di sponsor".

In caso di consegna via PEC la domanda di partecipazione dovrà essere firmata digitalmente.

NON E' PREVISTA UNA DATA DI SCADENZA PER LA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE. L'AVVISO SI INTENDERA' REVOCATO AL RAGGIUNGIMENTO DELLE SOMME NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO.

L'offerta dovrà essere costituita a pena d'esclusione dai seguenti documenti:

- 1. Domanda di partecipazione, secondo il modulo predisposto (Allegato "A");
- 2. Copia di un documento valido d'identità del Proponente o del suo legale rappresentante.

Art. 8 – Criteri di valutazione delle offerte

Qualora vi siano più soggetti interessati per lo stesso intervento, l'Amministrazione darà priorità al soggetto che si dichiara disponibile a corrispondere l'intero valore stimato per l'intervento. Qualora vi siano più soggetti interessati per lo stesso intervento, l'Amministrazione verificherà la possibilità di stipulare più contratti di sponsorizzazione. Verrà comunque data priorità a coloro che propongono importi maggiori.

Art. 9 - Dati e privacy

I dati dei quali il Comune di Casole d'Elsa entra in possesso a seguito del presente Avviso sono trattati nel rispetto della normativa vigente in materia di cui al D. Lgs. n. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali). Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini previsti dal presente Avviso; pertanto, l'eventuale mancato conferimento di tali dati comporta la decadenza della domanda. Titolare del trattamento è il Comune di Casole d'Elsa. Nel formulare la propria manifestazione di interesse e la successiva offerta, lo "Sponsor" dichiara di essere a conoscenza e di accettare le modalità di trattamento, raccolta e comunicazione dei dati.

Art. 10 – Norme finali

I dati raccolti saranno trattati ai sensi del d.lgs. 196/2003, esclusivamente nell'ambito della presente procedimento e nel rispetto della suddetta normativa. Gli interessati potranno esercitare i diritti di cui al citato d.lgs. 196/2003 e s.m.i..



Comune di Casole d'Elsa

Provincia di Siena

Nel caso in cui per un determinato intervento sia presentata una sola manifestazione d'interesse, l'Amministrazione tratterà direttamente con il soggetto proponente, fatte salve le condizioni minime del contratto stabilite dal presente avviso.

Il Comune ha facoltà di effettuare in ogni momento la verifica dell'efficacia dei risultati conseguiti dallo sponsor e, in caso di esito negativo, di intimare l'adempimento delle obbligazioni contrattuali entro il temine di mesi 1 (uno), salvo altro termine dettato dall'eccezionale natura o gravità dell'inadempimento. In caso di permanenza dell'inadempimento, il Comune recede unilateralmente dal contratto di sponsorizzazione con comunicazione allo sponsor a mezzo Raccomandata A/R.

Ai sensi del D.lgs. n. 196/2003 i proponenti prestano il consenso al trattamento dei dati personali all'esclusivo fine della gestione amministrativa e contabile.

Il responsabile del procedimento è il Responsabile Area Amministrativa, Dr, Francesco Parri, mail parri_f@casole.it tel. 0577949727-

Cassole d'Elsa, lì 25 novembre 2019

F.to Il Responsabile del Servizio Dr. Francesco Parri